

**P.U.C. GRADO 2**  
**PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
**COORDENAÇÃO GERAL DE CURSOS DE GRADUAÇÃO**  
**PROGRAMA DE APRENDIZAGEM**

### **1. IDENTIFICAÇÃO**

Campi: Curitiba / São José dos Pinhais

Centro: CCJS – Centro de Ciências Jurídicas e Sociais / CCSA – Centro de Ciências Sociais e Aplicadas

Curso: Direito

Programa de Aprendizagem (PA): Direito Administrativo

Período: 8º

Ano: 2006

Carga Horária Total: 72horas-aula

N.º de Créditos: 4

Aulas Teóricas: 72

Aulas Práticas: Não

Disciplina ou grupo de disciplinas que originou o PA: Direito Administrativo II

Professor responsável ou Professores responsáveis:

### **2. APTIDÕES/COMPETÊNCIAS/HABILIDADES**

Conhecer, interpretar e aplicar adequadamente as normas jurídicas que regem a máquina administrativa do Estado.

Conhecer a adequada atuação técnico-jurídica no processo administrativo.

Refletir criticamente sobre as possibilidades de controle dos atos da Administração, bem como, conhecer, por meio de interpretação normativa, os agentes públicos e o regime jurídico dos servidores públicos.

Entender, interpretar e aplicar corretamente a responsabilidade patrimonial da Administração, bem como, conhecer e compreender os mais variados contratos administrativos.

Conhecer e refletir criticamente sobre as várias possibilidades de intervenção do Estado na propriedade privada e no domínio econômico.

### **3. EMENTA**

Processo Administrativo. Servidores Públicos. Responsabilidade Extracontratual do Estado. Licitação pública. Contratos Administrativos. Bens Públicos. Intervenção do Estado na propriedade.

### **4. TEMAS DE ESTUDO**

#### **4.1. Processo Administrativo**

4.1.1. Jurisdição administrativa e a questão do “contencioso”

4.1.2. A dicotomia processo-procedimento

4.1.3. Competência em matéria processual administrativa

4.1.4. Espécies de processo administrativo

4.1.5. Princípios fundamentais de processo administrativo

4.1.6. A Lei de Processo Administrativo Federal

4.1.7. Processo Administrativo Disciplinar e sindicância

#### **4.2. Servidores Públicos**

4.1.1. Conceito e classificação dos agente públicos

4.1.2. Direitos e Deveres

4.1.3. Cargo, emprego e função

4.1.4. Concurso público, efetividade e estabilidade

4.1.5. Remuneração

4.1.6. Greve no serviço público

#### **4.3. Responsabilidade Extracontratual do Estado**

4.3.1. Evolução histórica

4.3.2. Fundamentos jurídicos - teorias subjetivas e objetivas

4.3.3. O Código Civil e a Constituição

4.3.4 Responsabilidade civil das pessoas jurídicas de direito privado

4.3.5. Excludentes de responsabilidade

4.3.6. Denúnciação da lide e ação regressiva contra o agente responsável

4.3.7. Responsabilidade por atos judiciais e legislativos

#### **4.4. Licitação Pública**

- 4.4.1. História e conceito
- 4.4.2. Natureza jurídica e competência legislativa
- 4.4.3. Obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade
- 4.4.4. Modalidades licitatórias
- 4.4.5. Procedimentos
- 4.4.6. Princípios aplicáveis ao processo licitatório

#### **4.5. Contratos Administrativos**

- 4.5.1. Natureza jurídica, conceito e legislação aplicável
- 4.5.2. Características dos contratos administrativos
- 4.5.3. Tipos de contratos administrativos
- 4.5.4. Convênios administrativos
- 4.5.5. Contrato de Concessão, de Obra Pública e de Fornecimento
- 4.5.6. Extinção dos contratos administrativos
- 4.5.7. Parcerias público-privadas

#### **4.6. Bens Públicos**

- 4.6.1. Natureza jurídica do domínio público
- 4.6.2. conceito e classificação de bens públicos
- 4.6.3. Regime jurídico dos bens públicos: a afetação
- 4.6.4. Aquisição e alienação de bens públicos
- 4.6.5. Utilização particular de bens públicos

#### **4.7. Limitações e Restrições Administrativas**

- 4.7.1. Características gerais das limitações administrativas
- 4.7.2. Restrições simples
- 4.7.3. Tombamento e requisição
- 4.7.4. Ocupação temporária e servidão administrativa
- 4.7.5. Desapropriação: teoria geral e espécies
- 4.7.6. Procedimento desapropriatório

#### **5. METODOLOGIA E RECURSOS**

- Recursos e materiais necessários (quadro, giz, aparelho de data show, etc.)
- Aulas expositivas dialogadas
- Discussão coletiva crítica reflexiva sobre os temas propostos
- Pesquisa bibliográfica e na rede informatizada
- Elaboração e Produção de textos individuais e coletivos
- Pesquisa de campo
- Seminários de aprofundamento teórico
- Simulações

#### **6. PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO PROPOSTA**

- Individual e coletiva
- Produção de textos individuais e coletivos
- Seminários
- Provas
- Exercícios Práticos
- Relatórios de Estudo de Caso

#### **7. BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

BACELLAR FILHO, Romeu Felipe. **Direito administrativo**. 5. ed., reform. São Paulo: Saraiva, 2009. x, 155 p. (Curso & concurso ; 24) ISBN 978-85-02-07305-0 (broch.) **Número de Chamada: 341.3 B117d 2009**

BLANCHET, Luiz Alberto. **Curso de direito administrativo**. 4. ed., rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2005. 239 p. ISBN 85-362-0920-8 **Número de Chamada: 341.3 B641c 2005DI**

JUSTEN FILHO, Marçal. **Curso de direito administrativo**. 6. ed., rev. e atual. Belo Horizonte: Forum, 2011. 1295 p. ISBN 978-85-7700-356-3 (broch.) **Número de Chamada: 341.3 J96c 2010**

MELLO, Celso Antônio Bandeira de. **Curso de direito administrativo**. 28. ed. São Paulo: Malheiros, 2011. 1127 p. ISBN 978-85-392-0040-5 (broch.) **Número de Chamada: 341.3 M527c 2011**

PIETRO, Maria Sylvia Zanella. **Direito administrativo**. 24. ed. São Paulo: Atlas, 2011. xxxvi, 876 p. ISBN 978-85-224-6184-4 (broch.) **Número de Chamada: 341.3 D596d 2011**

## 8. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BACELLAR FILHO, Romeu Felipe. **Direito Administrativo e o novo Código Civil**. Belo Horizonte: Fórum, 2007.

BACELLAR FILHO, Romeu Felipe. **Princípios constitucionais do processo administrativo disciplinar**. São Paulo: Max Limonad, 1998. 358 p. **Número de Chamada: 341.3 B117p 1998**

BACELLAR FILHO, Romeu Felipe; MOTTA, Paulo Roberto Ferreira; CASTRO, Rodrigo Pironti Aguirre de. **Direito administrativo contemporâneo: estudos em memória ao professor Manoel de Oliveira Franco Sobrinho**. Belo Horizonte: Forum, 2004. 382 p. ISBN 85-89148-48-3 **Número de Chamada: 341.3 D598 2004**

BLANCHET, Luiz Alberto. **Roteiro prático das licitações**. 6. ed. rev. e atual. Curitiba: Juruá, 2003. 101 p. ISBN 85-362-0497-4 **Número de Chamada: 341.3527 B641r 2003**

FERRAZ, Luciano e MOTTA, Fabrício (coord.). **Direito Público Moderno**. Belo Horizonte: Del Rey, 2003.

GUERRA, Alexandre Dartanham de Mello; PIRES, Luís Manuel Fonseca; BENACCHIO, Marcelo (Org.). **Responsabilidade civil do Estado: desafios contemporâneos**. São Paulo: Quartier Latin, 2010

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. **Parcerias na administração pública: concessão, permissão, franquia, terceirização, parceria público-privada e outras formas**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2009. xxii, 449 p. ISBN 978-85-224-5538-6 (broch.) **Número de Chamada: 341.30981 D596p 2009**

GUIMARÃES, Fernando Vernalha. **Alteração unilateral do contrato administrativo**. São Paulo: Malheiros, 2003.

JUSTEN FILHO, Marçal. **Comentários à lei de licitações e contratos administrativos**. 14. ed. São Paulo: Dialética, 2010. 991 p. ISBN 978-85-7500-205-6 (enc.) **Número de Chamada: 341.3527 J96c 2010**

MARQUES NETO, Floriano Peixoto de Azevedo. **Bens públicos: função social e exploração econômica, o regime jurídico das utilidades públicas**. Belo Horizonte: Forum, 2009. 478 p. ISBN 978-85-7700-256-6 (broch.) Disponível **Número de Chamada: 341.341 M357b 2009**

MARRARA, Thiago. **Bens públicos, domínio urbano, infra-estrutura**. Belo Horizonte: Fórum, 2007.

MATTOS, Mauro Roberto Gomes de. **Tratado de Direito Disciplinar**. 2. ed., Rio de Janeiro: Forense, 2010.

MEDAUAR, Odete. **Direito administrativo moderno**. 13. ed., rev. e atual. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2007. 446 p. ISBN 978-85-203-3423-2 (broch.) **Número de Chamada: 341.3 M488d 2009**

MELLO, Lígia. **Direito à moradia no Brasil: política urbana e acesso por meio da regularização fundiária**. Belo Horizonte: Fórum, 2010.

MOREIRA, Egon Bockmann. **Processo administrativo: princípios constitucionais e a lei 9784/99**. 4. ed., São Paulo: Malheiros, 2010.

OLIVEIRA, Gustavo Justino de. **Contrato de gestão**. São Paulo: RT, 2008.

PIRES, Luis Manuel Fonseca. **Limitações administrativas à liberdade e à propriedade**. São Paulo: Quartier Latin, 2006.

ROCHA, Carmen Lúcia Antunes. **Princípios constitucionais dos servidores públicos**. São Paulo: Saraiva, 1999. 615 p. ISBN 85-02-02888-X (broch.) **Número de Chamada: 341.30981 R672p 1999**